



## STELLENAUSSCHREIBUNG

### Ingenieur\*in Umwelttechnik – Schwerpunkte Waste Management/Recycling (m/w/d)

Zur Verstärkung der Geschäftsstelle des Vereins German RETech Partnership e.V. suchen wir ab sofort eine\*n **praxiserfahrene\*n Ingenieur\*in Umwelttechnik mit den Schwerpunkten Waste Management/Recycling**. Der Aufgabenbereich umfasst unter anderem die fachliche Planung, Begleitung und Beratung der entscheidenden Akteure bei der Umsetzung des laufenden BMUV Projekts: „Unterstützung und Stärkung deutscher GreenTech-Unternehmen zur Internationalisierung und Etablierung nachhaltiger Kreislauf- und Abfallwirtschaftskonzepte im Ausland“. **Deutsch auf muttersprachlichem Niveau sowie Englischkenntnisse (mind. B2) sind dringend erforderlich.** Gemessen an der Projektlaufzeit, ist **die Stelle zunächst befristet bis zum 30.09.2024**. Arbeitsort ist die **Geschäftsstelle von RETech in Berlin**.

#### Ihre Aufgaben:

- Fachliche Beratung und Unterstützung unserer Mitgliedsunternehmen bei der Projektplanung und Umsetzung
- Interessensvertretung von RETech im Rahmen von Veranstaltungen, Fach- und Abstimmungsgesprächen im In- und Ausland
- Unterstützen des BMUV bei Fachfragen zur Abfall- und Kreislaufwirtschaft im Ausland
- Fachliche Beurteilung sowie Mitwirkung an Konzepten für den Aufbau und Betrieb von nachhaltigen Entsorgungsinfrastrukturen im Ausland
- Begleiten von Delegationsreisen ins Ausland sowie Vorbereitung von Besuchen ausländischer Delegationen in Deutschland
- Netzwerkarbeit zwischen Unternehmen, Wissenschaft, Verbänden, Politik und Behörden und im In- und Ausland

#### Erforderliche Qualifikation und Voraussetzungen:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium (M.Sc. oder Diplom) der Ingenieurwissenschaften im Bereich der Abfallwirtschaft, Umwelt- und Recyclingtechnik, Ressourcenmanagement, Umweltingenieurwesen, Umwelttechnik mit Vertiefung Kreislaufwirtschaft oder vergleichbaren Studiengängen.
- Mehrjährige Berufserfahrungen im Bereich der Abfall-/Kreislauf-/Recyclingwirtschaft, möglichst auch aus der Unternehmenspraxis.
- Deutsch muttersprachliches Niveau mit guten Rechtschreib- und Grammatikkenntnissen, Englischkenntnisse mindestens B2, weitere Sprachkenntnisse sind von Vorteil
- Sicherer Umgang mit den MS Office-Programmen (Word, Excel, PowerPoint) und sicherere Umgang mit den gängigen Kommunikationstools werden vorausgesetzt.

#### Was Sie mitbringen sollten:

- Professionalität und Dienstleistungsorientierung
- Organisierte, strukturierte und eigenständige Arbeitsweise
- Ausgeprägte Fähigkeit zur fachübergreifenden, kollegialen Zusammenarbeit
- Sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucks- und Kommunikationsfähigkeit
- Neugier und Freude am Erlernen neuer Inhalte und Strukturen
- Durchsetzungsvermögen und Überzeugungskraft
- Interkulturelle und soziale Kompetenzen
- Bereitschaft zur Teilnahme an Terminen (auch Abendterminen) und Veranstaltungen im In- und Ausland - Auslandserfahrungen sind von Vorteil

**Wir bieten Ihnen:**

- Flexible Gestaltung der Arbeitszeit mit der Option auf zeitweises Homeoffice und flache Hierarchien
- Vielseitige Aufgaben in einem motivierten, dynamischen und sympathischen Team
- Aktive Mitgestaltung zukunftsweisender und internationaler Projekte mit eigenen Vorschlägen und Projektideen
- 30 Tage Erholungsurlaub pro Jahr

**Sie finden sich in diesem Profil wieder? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) bis zum 13. Juni 2022. Bitte senden Sie diese elektronisch an die Geschäftsführerin von RETech Sylvi Claußnitzer, an die Sie ebenfalls Ihre Fragen stellen können. E-Mail: [sylvi.claussnitzer@retech-germany.net](mailto:sylvi.claussnitzer@retech-germany.net)**

Weitere Informationen finden Sie unter: [www.retech-germany.net](http://www.retech-germany.net)